



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

di Montesano Sulla Marcellana

Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)

[Tel.0975/861038](tel:0975/861038) [fax. 0975/367900](tel:0975/367900) – [E-mail SAIC8AU009@istruzione.it](mailto:SAIC8AU009@istruzione.it) SATN02000X@istruzione.it [C.F. 92014420654](tel:0975/861038)

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER MATERIALE PUBBLICITARIO** - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014/2020 - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*”– ASSE I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Azione di pubblicità – Titolo progetto - **A scuola di integrazione** – 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-836 - **CUP J15B18000020007** – **CIG ZBF2266B95**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	il Regolamento d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture
VISTO	l’atto di programmazione per l’acquisizione di beni e servizi, per l’anno corrente
RAVVISATA	la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale
RILEVATA	l’assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da allegata documentazione

RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2017

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Evidenziato che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento (specificare e motivare una diversa circostanza ovvero il periodo intercorso dal precedente affidamento);

Precisato che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee:

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (ove necessarie in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti);

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;
2. di avviare, a tal fine, un'indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici di beni/servizi presenti sulla piattaforma MEPA, dell'Albo dei fornitori attivo presso Q.I., ovvero consultando (previa acquisizione di preventivi) almeno tre operatori economici, al fine di ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura anche in relazione alle caratteristiche del bene;
3. di indicare il CIG (SMART CIG) n. **ZBF2266B95** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016);
5. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 1057,35 , IVA inclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2018 all'Attività/Progetto da P33 a P38 - con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, il Dirigente Scolastico;

7. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
- si procederà alla stipula del contratto/lettera d'ordine subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Antonietta Cantillo*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa